

Zadanie pn. „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu” dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - Rządowy Fundusz Polski Ład, Wstępna promesa dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków RPOZ/2022/9095/PolskiLad

**Zmiana nr 1 z 23.08.2024 r.**

Informuję, że Zamawiający zmienia treść postępowania zakupowego nr 2/RPOZ/2024. W związku ze zmianami przedłuża się termin składania ofert. Szczegółowe informacje znajdują się poniżej.

**POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE**

**nr 2/RPOZ/2024**

Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego zaprasza do złożenia ofert na prace konserwatorsko-restauratorskie w ramach zadania pn. „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu”.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego

ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń

REGON 040119299

NIP 9251496747

Województwo: lubuskie

Powiat: nowosolski

Gmina: Otyń

Proboszcz: ks. Zbigniewa Tartak,

tel. 601 818 681

https://parafia-otyn.pl/

kancelaria@parafia-otyn.pl

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, transparentności i przejrzystości postępowania, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Załączniku do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. - Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków).
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO).
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

## III. SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie zakupowe prowadzące do wyboru Wykonawcy inwestycji zostaje upublicznione za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Miejskiego w Otyniu oraz Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, https://parafia-otyn.pl/.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu”
2. Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV)

79415200-8 – Usługi doradcze w zakresie projektowania.

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego.

45453000-7: Roboty remontowe i renowacyjne.

45453100-8: Roboty renowacyjne.

50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

1. Opis inwestycji zgodny z wnioskiem do BGK:

Zakres prac przy XVII-wiecznej ambonie znajdującej się w kościele pw. św. Jakuba

w Niedoradzu obejmować będzie działania zmierzające do przywrócenia obiektowi możliwie autentycznego wyglądu. Pierwszymi z nich będą badania konserwatorskie (tj. odkrywki sondażowe, badania mikrochemiczne próbek), na podstawie których możliwe będzie ustalenie stratygrafii warstw oraz identyfikacja spoiw celem właściwego rozpoznania warstw historycznych. Uzupełnieniem będą także badania z zakresu historii i historii sztuki. Na podstawie wniosków badawczych przeprowadzone zostaną prace konserwatorskie polegające na usunięciu wtórnych nawarstwień, a następnie utrwalające materię zabytkową wg programu prac sporządzonego przez dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki. Po konserwacji, kolejnym etapem będzie przeprowadzenie prac restauratorskich zabytku, tj. przywrócenie mu wartości artystycznych i estetycznych (scalenie kolorystyczne uzupełnień, prace pozłotnicze wraz z zabezpieczeniem warstwami ochronnymi). Ostatni etap natomiast obejmuje sporządzenie konserwatorskiej dokumentacji powykonawczej.

1. Lokalizacja obiektu: Kościół filiarny pw. św. Jakuba, 67-106 Niedoradz, działka nr 404, obręb Niedoradz, jednostka ewidencyjna Otyń.
2. Szczegółowy zakres zamówienia publicznego został określony w: Program prac konserwatorsko-restauratorskich drewnianej polichromowanej ambony (koniec XVII w.) z wnętrza kościoła pw. Św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu.
3. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego lub patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równowartościowe lub lepsze od wymaganego, leży po stronie oferenta.
4. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 30.07.2025 r.
5. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane prace i zastosowane materiały. Oferent może zaproponować dłuższy okres gwarancji i rękojmi. Okres ten stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Oferta oferenta, który zaoferuje krótszy okres gwarancji zostanie odrzucona.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.
8. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
9. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu:
2. Dysponowanie kadrą niezbędną do realizacji zamówienia zgodnie z Ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U.2022.840 ze zm.).
3. Przed złożeniem oferty dokonanie oględzin obiektu kościoła w obecności przedstawiciela Zamawiającego, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się pod numerem telefonu wskazanym w Rozdziale I.
4. Doświadczenie w zakresie realizacji projektów zbliżonych do projektu będącego przedmiotem postępowania. Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione w przypadku wykazania, że oferent wykonał w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 zadania/prace polegające na remoncie/przebudowie obiektu zabytkowego wpisanego do rejestru zabytków.
5. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o kwocie ubezpieczenia nie mniejszej niż kwota wynikająca ze złożonej oferty.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków dopuszczających:
7. w zakresie określonym w podpunkcie 1.1. – spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia (dane wskazywanej osoby/wskazywanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia do pracy na obiektach zabytkowych).
8. w zakresie określonym w podpunkcie 1.2. – spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oferenta o dacie dokonanych oględzin (potwierdzone przez Zamawiającego), złożonego w formularzu ofertowym.
9. w zakresie określonym w podpunkcie 1.3. – spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia (lista zrealizowanych prac wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania – np. w formie konserwatorskich protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych podpisanych przez inwestora itp.).
10. w zakresie określonym w podpunkcie 1.4 spełnia/nie spełnia w zależności od potwierdzenia posiadanego aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o kwocie ubezpieczenia nie mniejszej niż wynikająca ze złożonej oferty – kserokopia polisy wraz z dowodem jej opłacenia.
11. Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w rozdziale V pkt 1, z uwzględnieniem sposobu ich udokumentowania zgodnie z opisem zawartym w rozdziale V pkt 2, zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytorycznie.
12. Ponadto Zamówienie nie może być udzielone podmiotowi, który:
13. nie złożyły kompletnej oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami,
14. złożyły ofertę podpisaną przez nieupoważnioną osobę,
15. złożyły więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.
16. Z postępowania wyklucza się:
17. Oferenta - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
18. Oferenta - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o Oferenta - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.
19. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,
20. którym mowa w art. 1 pkt.3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## VI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium oceny | Opis kryterium | Waga |
| 1 | Cena brutto oferty za realizację przedmiotu | Cena brutto oferty za realizację przedmiotu | 60 |
| 2 | Doświadczenie | Liczba wykonanych prac przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie | 30 |
| 3 | Okres udzielonej gwarancji | Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi za wady, określony w miesiącach, liczony od  dnia odbioru końcowego bez uwag | 10 |

1. Liczba punktów za kryterium „cena” będzie liczona wg. poniższego wzoru:

Liczba punktów = cena brutto oferty z najniższa ceną x 100 pkt. X 60 % cena brutto badanej oferty.

1. Liczba punktów za kryterium „Liczba wykonanych prac przy zabytkach w ciągu 5 ostatnich lat” będzie przyznana w następujący sposób: Liczba punktów = liczba wykonanych prac przy zabytkach badanej oferty/liczb wykonanych prac przy zabytkach oferty z największą liczbą prace x 100 pkt. x 30%. Maksymalna liczba prac branych pod uwagę przy ocenie kryterium wynosi 30. Wykazanie większej ilości przez Wykonawcę nie powoduje zwiększenia liczby punktów w tym kryterium. Przez „pracę” należy rozumieć odrębne zamówienie realizowane na rzecz określonego podmiotu.
2. Liczba punktów za kryterium „okres gwarancji i rękojmi” będzie przyznana w następujący sposób:
3. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 36 do 47 miesięcy – 5 pkt. tj. 5 %
4. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 48 do 59 miesięcy – 7 pkt tj. 7 %
5. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 – 10 pkt tj. 10 %.

Zaoferowanie w ofercie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty z powodów formalnych.

Zaoferowanie w ofercie okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż 59 miesięcy spowoduje przyznanie liczby punktów równej maksymalnej liczby punktów w tym kryterium.

Nie wpisanie w ofercie okresu gwarancji i rękojmi żadnych informacji spowoduje odrzucenie oferty z powodów formalnych.

1. Ocena końcowa dla poszczególnych oferentów zostanie ustalona poprzez zsumowanie punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny ofert.
2. Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.

## VII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę cenową należy złożyć do dnia 27 sierpnia 2024 r. do godziny 9.00, w formie papierowej na adres Zamawiającego określonego w Rozdziale I.
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego).
3. Ofertę należy złożyć w formie papierowej, umieszczając ją w jednej zamkniętej kopercie:
4. osobiście w siedzibie Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń,
5. listownie na adres: Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń
6. Na kopercie należy umieścić: nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres oferenta - Wykonawcy, nazwę inwestycji: „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu”
7. Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania oferenta - Wykonawcy. W przypadku, jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów (CEiDG lub KRS), należy dołączyć pełnomocnictwo.
8. W oryginale należy złożyć:
9. formularz ofertowy (załącznik nr 1),
10. oświadczenia oferenta - wykonawcy (załącznik nr 2, 3, 4, 5, 6),
11. w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy złożyć:
12. dokumenty potwierdzające doświadczenie,
13. dokumenty potwierdzające kwalifikacje/uprawnieniach osób skierowanych do realizacji inwestycji,
14. pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta - Wykonawcy (jeżeli dotyczy),
15. polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
16. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
17. Oferta powinna być złożona w języku polskim i w formie pisemnej.

## IX. PŁATNOŚĆ WYNAGRODZENIA

1. Wypłata wynagrodzenia będzie zgodna z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi w promesie z Rządowego Funduszu Polski Ład – Programu Inwestycji Strategicznych.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje środki pochodzące z wkładu własnego z Budżetu Gminy Otyń oraz z dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Polski Lad).
3. Realizacja Inwestycji przewidziana jest poniżej 12 m-cy, płatność (98% wartości inwestycji – dofinasowanie RPOZ) będzie dokonywana w I transzy płatności zostanie wypłacona w wysokości 100 % kwoty Promesy (dofinasowanie z RPOZ), po wykonaniu co najmniej 100% zakresu prac;
4. Zasady wypłaty dot. udziału własnego (2% wartości inwestycji): wypłacenie udziału własnego, płatność przed wnioskiem o wypłatę pierwszej transzy dofinasowania.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy Inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego.
6. Szczegółowe warunki płatności oraz realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy, który stanowi integralną część Postępowania Zakupowego – zał. Nr 7 do niniejszego ogłoszenia.

## X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferent składając ofertę jest z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający nie dopuszcza zmiany treści i formy dokumentów zamówienia i dokonywania samodzielnych modyfikacji załączników 1, 2, 3, 4, 5, 6 za wyjątkiem wskazanych w treści niniejszego dokumentu. Oferta zawierająca dokumenty zmodyfikowane przez Wykonawcę zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
3. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni oferenci, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Zamawiający może żądać od oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając oferentowi odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do od- rzucenia oferty.
7. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od oferenta stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze oferenta - wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
8. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania.
9. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla oferenta, oryginalność projektu oferenta (a także przedstawione dowody).
11. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
12. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert opublikuje ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie prowadzącego zamówienie.
13. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie oferentowi, którego ofertę wybrano.
14. Ewentualne spory w relacjach z oferentami o roszczenia cywilnoprawne, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne metody rozwiązania sporów.
15. Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z oferentem - Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zamawiającego.
16. Ewentualne prace konserwatorsko-restauratorskie zamienne, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zamawiającego.
17. Przyjmuje się, że pracami konserwatorsko-restauratorskimi zamiennymi są prace ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą zamawiającego wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.
18. Ewentualne prace konserwatorsko-restauratorskie dodatkowe, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia mogą być przedmiotem zmiany wartości umowy.
19. Przez zamówienie dodatkowe należy rozumieć takie zamówienie, które nie zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia określający przedmiot zamówienia podstawowego oraz objęte treścią zapytania ofertowego a jego wykonanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowości całego zamówienia, a oferent nie był w stanie ich przewidzieć, z zastrzeżeniem pkt. 19 i 20. Zakres wskazanych prac konserwatorsko-restauratorskich musi wynikać ze sporządzonego i zatwierdzonego protokołu konieczności wystąpienia prac konserwatorsko-restauratorskich, natomiast warunki udzielenia zamówienia muszą być równoważne do warunków zamówienia podstawowego.
20. Ewentualne prace konserwatorsko-restauratorskie, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się, że oferent dysponując opisem przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania mimo, że opis przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto prace konserwatorsko-restauratorskie te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez oferenta - Wykonawcę prac konserwatorsko-restauratorskich czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu prace muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
21. Za dodatkowe prace konserwatorsko-restauratorskie nie można uznać prac, które wynikają z wykonania większych ilości prac, niż to wynika z opisu przedmiotu zamówienia wskazanego na etapie zapytania ofertowego, gdyż w istocie to prace, które stanowią przedmiot zamówienia.
22. W interesie oferenta Wykonawcy leży własna ocena prac konserwatorsko-restauratorskich przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności które mogą mieć wpływ na cenę. Takie prace konserwatorsko-restauratorskie oferent ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.
23. Wszelkie ewentualne koszty powstałe w trakcie prowadzonych prac konserwatorsko-restauratorskich w przypadku wystąpienia ewentualnych prac zamiennych lub dodatkowych, których nie da się oszacować na etapie przygotowania oferty leżą po stronie oferenta.

## XI. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pana/i danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, 67-106 Otyń, ul. Moniuszki 4;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
3. dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
4. podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu;
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krótszy niż okres przewidziany w przepisach o archiwizacji;
6. każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Zamawiającego przysługuje:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
9. na podstawie art. 17 RODO w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia danych osobowych;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1- 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

## XII. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część dokumentu pn. Postępowanie zakupowe stanowią 1/RPZOZ/2024 stanowią następujące załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.
3. Załącznik nr 3. Oświadczenie wykonawcy o dysponowaniu kadrą.
4. Załącznik nr 4. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej.
5. Załącznik nr 5. Oświadczenie dotyczące spełnienia wymogu posiadanego doświadczenia.
6. Załącznik nr 6. Wykaz wykonanych prac do kryterium oceny oferty.
7. Załącznik nr 7. Wzór umowy.
8. Załącznik nr 8. Program prac konserwatorsko-restauratorskich drewnianej polichromowanej ambony (koniec XVII w.) z wnętrza kościoła pw. Św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu

Proboszcz ks. Zbigniew Tartak

# Załącznik nr 1. Formularz ofertowy.

|  |
| --- |
| **Formularz ofertowy** |

|  |  |
| --- | --- |
| Numer postępowania zakupowego: | 2/RPOZ/2024 |
| Nazwa zamówienia: | Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu |
| Nazwa Zamawiającego: | Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń, REGON 040119299, NIP 9251496747 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Ulica, nr budynku, numer lokalu |  |
| Kod pocztowy, miejscowość |  |
| REGON: |  |
| NIP: |  |
| Nr telefonu: |  |
| Adres e-mail: |  |
| Ofertuję wykonanie przedmiotu zamówienia „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu”: | |
| Cena netto w PLN |  |
| Wartość podatku VAT w PLN |  |
| Stawka podatku VAT w % |  |
| Cena brutto w PLN |  |
| Okres udzielonej gwarancji  (w miesiącach) |  |
| Liczba wykonanych prac, o których mowa w Rozdziale VI. |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę by na wskazany w treści oferty e-mail przychodziły wiadomości wysłane przez Zamawiającego dotyczącego przedmiotowego postępowania zakupowego, a przesłane wiadomości uznaje się za doręczone w dniu w którym zostały przesłane przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
4. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Oświadczamy, że przedstawiony wzór umowy został przez nas zaakceptowany.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez 30 dni.
8. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie od daty zawarcia umowy do terminy wskazanego w zapytaniu i projekcie umowy.
9. Oświadczamy, że prace objęte niniejszym zakresem zamówienia wykonamy we własnym zakresie.
10. Informujemy, że wybór oferty będzie/ nie będzie\* prowadził do powstania u Wykonawcy obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących usług. Wartość usługi powodująca obowiązek podatkowy u Wykonawcy to …........................... zł netto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data | Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji | Czytelny podpis osoby uprawnionej  do reprezentacji |
|  |  |  |

# Załącznik nr 2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Numer postępowania zakupowego: | 2/RPOZ/2024 |
| Nazwa zamówienia: | Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu |
| Nazwa Zamawiającego: | Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń, REGON 040119299, NIP 9251496747 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Ulica, nr budynku, numer lokalu |  |
| Kod pocztowy, miejscowość |  |
| REGON: |  |
| NIP: |  |

Oświadczam, że w stosunku do ………………………………………………………………………….. (nazwa wykonawcy) nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.poz.835) oraz że w stosunku do ww. wykonawcy nie obowiązują zakazy określone w rozporządzeniu (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą

oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data | Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji | Czytelny podpis osoby uprawnionej  do reprezentacji |
|  |  |  |

# Załącznik nr 3. Oświadczenie wykonawcy o dysponowaniu kadrą

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O DYSPONOWANIU KADRĄ NIEZBĘDNA**

**DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z USTAWA Z DNIA 23 LIPCA 2003 R.**

**O OCHRONIE ZABYTKÓW I OPIECE NAD ZABYTKAMI**

**(DZ.U. 2003 NR 162 POZ. 1568)**

|  |  |
| --- | --- |
| Numer postępowania zakupowego: | 2/RPOZ/2024 |
| Nazwa zamówienia: | Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu |
| Nazwa Zamawiającego: | Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń, REGON 040119299, NIP 9251496747 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Ulica, nr budynku, numer lokalu |  |
| Kod pocztowy, miejscowość |  |
| REGON: |  |
| NIP: |  |

Przystępując do postępowania ww. zakupowego oświadczam że: dysponuję kadrą niezbędna do realizacji zamówienia zgodnie z Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2003 nr 162 poz. 1568),

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje zawodowe  (uprawnienia budowlane) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data | Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji | Czytelny podpis osoby uprawnionej  do reprezentacji |
|  |  |  |

# Załącznik nr 4. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej

**OŚWIADCZENIE O PRZEPROWADZENIU WIZJI LOKALNEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| Numer postępowania zakupowego: | 2/RPOZ/2024 |
| Nazwa zamówienia: | Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu |
| Nazwa Zamawiającego: | Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń, REGON 040119299, NIP 9251496747 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Ulica, nr budynku, numer lokalu |  |
| Kod pocztowy, miejscowość |  |
| REGON: |  |
| NIP: |  |

Oświadczam, że w dniu ………………………….. w obecności przedstawiciela Zamawiającego przeprowadzona została wizja lokalna na terenie planowanych prac, która obejmowała zakres planowanego do realizacji ww. zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data | Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji | Czytelny podpis osoby uprawnionej  do reprezentacji |
|  |  |  |

# Załącznik nr 5. Oświadczenie dotyczące spełnienia wymogu posiadanego doświadczenia

**Oświadczenie dotyczące spełnienia wymogu posiadanego doświadczenia**

|  |  |
| --- | --- |
| Numer postępowania zakupowego: | 2/RPOZ/2024 |
| Nazwa zamówienia: | Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu |
| Nazwa Zamawiającego: | Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń, REGON 040119299, NIP 9251496747 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Ulica, nr budynku, numer lokalu |  |
| Kod pocztowy, miejscowość |  |
| REGON: |  |
| NIP: |  |

Oświadczam, że posiadam wymagane doświadczenie określone w rozdziale V dokumentu pod nazwą Postępowanie zakupowe nr 2/RPOZ/2024

**Lista zrealizowanych przez Wykonawcę prac w okresie ostatnich 5 lat wraz z załącznikami**.

Lista potwierdza, że oferent Wykonawca w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 3 projekty polegające na remoncie obiektu zabytkowego wpisanego do rejestru zabytków. Lista zrealizowanych usług wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania – np. w formie konserwatorskich protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych podpisanych przez inwestora itp.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Obiekt wspinany  do rejestru zabytków | Odbiorca usługi (nazwa i adres) | Data wykonania | Wartość prac (każda o wartości brutto nie mniejszej niż 100.000,00 PLN) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data | Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji | Czytelny podpis osoby uprawnionej  do reprezentacji |
|  |  |  |

# Załącznik nr 6. Wykaz wykonanych prac do kryterium oceny oferty

**Wykaz wykonanych prac do kryterium oceny oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| Numer postępowania zakupowego: | 2/RPOZ/2024 |
| Nazwa zamówienia: | Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu |
| Nazwa Zamawiającego: | Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Moniuszki 4, 67-106 Otyń, REGON 040119299, NIP 9251496747 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Ulica, nr budynku, numer lokalu |  |
| Kod pocztowy, miejscowość |  |
| REGON: |  |
| NIP: |  |

Wykaz doświadczenia przy pracach przy zabytku sakralnym w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z załącznikami Wykaz potwierdza ilość wykonanych prac przez oferent w ciągu ostatnich 5 lat przy zabytkach sakralnych. Do wykazanych prac należy załączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie – np. w formie konserwatorskich protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych podpisanych przez inwestora itp.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Obiekt wspinany do rejestru zabytków | Odbiorca usługi (nazwa i adres) | Data wykonania |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data | Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji | Czytelny podpis osoby uprawnionej  do reprezentacji |
|  |  |  |

# Załącznik nr 7. Wzór umowy.

Umowa nr 2/RPOZ/2024

zawarta w dniu …… 2024 r. w Otyniu pomiędzy:

Parafią Rzymsko-Katolicką p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego z siedzibą w Otyniu (67-106 Otyń) przy ul. Moniuszki 4, REGON 040119299, NIP 9251496747, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez Proboszcza księdza Zbigniewa Tartaka,

a

………………………………………………………………………………………………………………… zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania zakupowego na „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych i prac konserwatorsko-restauratorskich w ramach inwestycji pn.: „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu”.
2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z wnioskiem RPOZ/2022/9095/PolskiLad: Zakres prac przy XVII-wiecznej ambonie znajdującej się w kościele pw. św. Jakuba
3. w Niedoradzu obejmować będzie działania zmierzające do przywrócenia obiektowi możliwie autentycznego wyglądu. Pierwszymi z nich będą badania konserwatorskie (tj. odkrywki sondażowe, badania mikrochemiczne próbek), na podstawie których możliwe będzie ustalenie stratygrafii warstw oraz identyfikacja spoiw celem właściwego rozpoznania warstw historycznych. Uzupełnieniem będą także badania z zakresu historii i historii sztuki. Na podstawie wniosków badawczych przeprowadzone zostaną prace konserwatorskie polegające na usunięciu wtórnych nawarstwień, a następnie utrwalające materię zabytkową wg programu prac sporządzonego przez dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki. Po konserwacji, kolejnym etapem będzie przeprowadzenie prac restauratorskich zabytku, tj. przywrócenie mu wartości artystycznych i estetycznych (scalenie kolorystyczne uzupełnień, prace pozłotnicze wraz z zabezpieczeniem warstwami ochronnymi). Ostatni etap natomiast obejmuje sporządzenie konserwatorskiej dokumentacji powykonawczej..
4. Szczegółowy zakres zamówienia pn. „Przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy ambonie Kościoła p.w. św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu” został określony w Programie prac konserwatorsko-restauratorskich drewnianej polichromowanej ambony (koniec XVII w.) z wnętrza kościoła pw. Św. Jakuba Apostoła w Niedoradzu.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powyższe prace zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami.
6. W przypadku wystąpienia wykluczających się wzajemnie postanowień i wytycznych zawartych w dokumentach będących częścią składową Umowy, ustala się następującą hierarchię ich ważności:
7. zawarte w Umowie,
8. zawarte w ofercie z załącznikami.
9. Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 5, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej różnych wymagań, jako wiążące należy traktować wymagania zawarte w dokumencie wyższej hierarchii.
10. Strony Umowy zobowiązują się wykonać swoje zobowiązania zgodnie z obowiązującymi powszechnie przepisami prawnymi, w szczególności Prawa budowlanego, a także normami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi dla Przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy zobowiązuje się do realizacji i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z opisem przedmiotu umowy, obowiązującymi normami i przepisami, aktualną wiedzą techniczną oraz należytą starannością i do usunięcia wszystkich wad i usterek powstałych w okresie rękojmi i gwarancji.
12. Wykonawca oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości oraz ilości prac konserwatorsko-restauratorskich wymienionych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia objętego umową oraz, że pokrywa ona wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko co może być konieczne dla właściwego wykonania i wykończenia prac.
13. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za jakość, przydatność oraz wymagania określone odpowiednimi przepisami, wykonanych prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wszelkie stosowne uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 2**

Strony ustalają następujący terminy realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2024 r.

**§ 3**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. przekazanie placu budowy Wykonawcy prac, wraz z dokumentacją techniczną i opisem planowanych prac konserwatorsko-restauratorskich,
3. odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
4. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

**§ 4**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. przejęcie terenu od Zamawiającego oraz zabezpieczenie terenu prac oraz organizacji zaplecza prac,
3. zapewnienie na własny koszt transportu materiałów,
4. zapewnienie w czasie prac - na ich terenie w granicach przekazanych przez Zamawiającego należytego ładu i porządku, zapewnienie ochrony znajdujących się na terenie obiektów, sieci oraz urządzeń, uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytym stanie technicznym oraz utrzymanie terenu prac konserwatorsko-restauratorskich w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
5. uporządkowanie terenu po zakończeniu prac, zaplecza, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
6. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
7. ponoszenie odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie prac konserwatorsko-restauratorskich - na własny koszt, jak i za szkody powstałe w trakcie trwania prac,
8. ponoszenie odpowiedzialności za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
9. zapewnienie parafianom dostępu do kościoła w trakcie realizacji przedmiotowej inwestycji,
10. podjęcie środków zapobiegawczych wymaganych przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy i uniknąć powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód,
11. skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania odbioru końcowego prac konserwatorsko-restauratorskich,
12. zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie prac i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac konserwatorsko-restauratorskich,
13. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac konserwatorsko-restauratorskich.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w umowie, w przepisach prawa oraz odpowiedzialność za skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich.
15. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie prac.
16. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem, o gotowości do odbioru wykonanych prac.

**§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ……………………………………..zł (słownie ).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prace konserwatorsko-restauratorskich objętych § 1 niniejszej umowy wraz z podatkiem VAT w wysokości 23 %.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.
4. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi w promesie z Rządowego Funduszu Polski Ład – Programu Inwestycji Strategicznych - inwestycja przewidziana do 12 m-cy, płatność (98% wartości inwestycji – dofinasowanie RPOZ) będzie dokonywana w 1 transzy po wykonaniu co najmniej 100% zakresu prac,
5. Zasady wypłaty dot. udziału własnego (2% wartości inwestycji): wypłacenie udziału własnego, płatność przed wnioskiem o wypłatę pierwszej transzy dofinasowania.
6. Zapłata faktury końcowej za wykonanie prac stanowiących przedmiot umowy, nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po sporządzeniu protokołu odbioru końcowego, przy czym faktura winna być złożona nie później niż do 5 dni od daty zakończenia odbioru.
7. Płatność będzie zrealizowana przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy lub odpowiednio zaakceptowanego przez Zamawiającego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za dokonanie zapłaty uważa się obciążenie rachunku Zamawiającego.
9. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 6**

1. Wykonawca zgłosi zakończenie wszystkich prac konserwatorskich i gotowość do ich odbioru końcowego Zamawiającemu.
2. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
3. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę wszystkich prac konserwatorskich składających się na przedmiot Umowy.
4. Odbiory będą przeprowadzane komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz przedstawicieli Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający odmawia odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia usterek procedura odbioru przedłuży się o czas usunięcia usterek.
8. Za datę wykonania przedmiotu umowy, uznaje się datę stwierdzoną w protokole odbioru końcowego przy udziale przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy i Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

**§ 7**

1. Wykonawca oświadcza, ze jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności budowlanej od odpowiedzialności cywilnej z suma ubezpieczenia nie niższą niż ……………… zł (słownie: ……………………. złotych 00/100) oraz zobowiązuje się do posiadania nieprzerwalnej ochrony ubezpieczeniowej do czasu wygaśnięcia rękojmi, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie. Wykonawca jest zobowiązany do okazania aktualnej polisy na każde wezwanie Zamawiającego.
2. W przypadku przedłużenia polisy, zawarcia nowej, wznawiania lub opłacania w ratach, wykonawca każdorazowo dostarczy niezwłocznie Zamwiającemu potwierdzenie jej opłacenia wraz z kopią polisy
3. Wykonawca bez wezwania na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowej polisy, o której mowa wyżej dostarczy Parafii polisę obejmująca nowy okres, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.

**§ 8**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, tj. kwotę ………….. zł (słownie: złotych 00/100 gr)
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**§ 9**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
3. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
5. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
7. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
8. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace konserwatorsko-restauratorskie w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
9. odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, w terminie 5 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac konserwatorsko-restauratorskich w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia - protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
10. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac konserwatorsko-restauratorskich przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu prac konserwatorsko-restauratorskich w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace konserwatorsko-restauratorskie, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
11. Zamawiający potrąca kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wystawionej faktury.
12. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Każdej ze stron umowy przysługuje prawo jej rozwiązania z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy pisemnej gwarancji na okres ………………. miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
2. Gwarancja obejmuje usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie zamówienia w momencie odbioru jak i powstałych w okresie gwarancji,
3. Wezwanie na przegląd gwarancyjny zostanie przesłane Wykonawcy w formie pisemnej. Na okoliczność przeglądu gwarancyjnego zostanie sporządzony protokół.
4. W przypadku stwierdzenia wad i usterek podczas przeglądu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu z przeglądu gwarancyjnego.
5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub korespondencją elektroniczną) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

**§ 12**

1. Nadzór nad realizacją prac ze strony Zamawiającego pełnić będzie ………………, tel. ….…………
2. Nadzór nad realizacją prac ze strony Wykonawcy pełnić będzie ………….., tel. ………………………..

**§ 13**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, dla swojej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.

**§ 14**

1. Zamawiający zobowiązuje się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY: | WYKONAWCA: |